

SAUE VALLAVALITSUS

MÄÄRUS

Laagri

24. juuli 2007 nr 04

Lapse koolieelsesse lasteasutusse vastuvõtmise ja sealt väljaarvamise kord

Määrus kehtestatakse "Koolieelse lasteasutuse seaduse" § 15 lõike 4 alusel.

§ 1. Reguleerimisala

(1) Käesolev laste koolieelsesse lasteasutusse vastuvõtu ja sealt väljaarvamise kord (edaspidi kord) reguleerib Saue vallale kuuluvatesse koolieelsetesse lasteasutustesse (edaspidi lasteasutus) laste vastuvõttu ja sealt väljaarvamist.

(2) Saue Vallavalitsus korraldab laste ümberpaigutamist teistesse lasteasutustesse seoses lasteasutuse ümberkorraldamise, ümberkujundamise või tegevuse lõpetamisega.

(3) Arvestust laste lasteasutusse vastuvõtmise ja sealt väljaarvamise kohta peab lasteasutuse juhataja lasteasutuse vastuvõtuavalduste registris.

(4) Lapse vanemal, eestkostjal või hooldajal (edaspidi vanem) on õigus saada lasteasutusest informatsiooni vabade kohtade olemasolu kohta lasteasutustes, vanema poolt kaetava osa suuruse ja selle kehtestamise korra kohta, samuti muud teavet, mis puudutab lasteasutuse tegevus- ja päevakava ning töökorraldust.

(5) Lapse lasteasutusse vastuvõtmisel tutvustab lasteasutuse juhataja vanemale lasteasutusse vastuvõtu ja sealt väljaarvamise korda, lasteasutuse kodukorda ning informeerib vanemaid kuludest, mis hõlmavad vanema poolt kaetava osa määra.

(6) Kui vanem ei nõustu lasteasutuse juhataja otsusega lapse lasteasutusse vastuvõtmise või sealt väljaarvamise kohta, on tal õigus pöörduda vallavalitsuse poole.

§ 2. Laste lasteasutusse vastuvõtmine

(1) Lasteasutusse võetakse vastu Saue valla haldusterritooriumil alaliselt elavaid koolieast nooremaid lapsi, kui lapse ja tema vanema(te) elukoht on Eesti Rahvastikuregistri (edaspidi rahvastikuregister) andmetel Saue vald. Vabade kohtade olemasolul võetakse lasteasutusse lapsi väljastpoolt Saue valla haldusterritooriumi lapse elukohajärgse valla- või linnavalitsuse ja Saue vallavalitsuse vahel sõlmitud lepingu alusel.

(2) Lapse lasteasutusse vastuvõtmiseks esitab vanem lasteasutuse juhatajale kirjaliku avalduse, kuhu on märgitud, mis kuupäevast vanem lapsele kohta soovib ja sünnitunnistuse ning lapse esmakordsel vastuvõtul lasteasutusse perearsti väljastatud vormikohase arstitõendi.

(3) Vanema poolt esitatud kirjaliku avalduse registreerib lasteasutuse juhataja laekumise järjekorras lasteasutuse vastuvõtuavalduste registris. Laps jääb lasteasutuse järjekorda vanema kirjalikul avaldusel märgitud tähtajani.

(4) Kui lasteasutuses puuduvad vanema poolt soovitud tähtajal vabad kohad, võib laps jääda lasteasutuses koha taotlejana järjekorda. Lasteasutuse koha taotlejate järjekord on koostatud vanemate kirjalike avalduste ajalise esitamise alusel.

(5) Kui lapsevanemad, kes on saanud lasteaia koha, lükkavad lapse lasteaeda tuleku edasi, arvatakse antud lapsed vanusegrupi järjekorras esimeseks. Kui selliseid avaldusi on rohkem kui üks, määrab koha avalduste laekumise järjekord.

(6) Lasteasutuses kohtade vabanemisel täidetakse need järjekorra alusel kahe nädala jooksul. Koha vabanemisest teavitab lasteasutuse juhataja avalduse esitanud vanemat kirjalikult ühe nädala jooksul. Vabade kohtade olemasolul saab lapsi lasteasutusse vastu võtta kogu aasta kestel. Järjekorra puudumisel vabanenud kohale teavitab lasteasutuse juhataja sellest vallavalitsust.

(7) Lasteasutuse juhataja komplekteerib lasteasutuse rühmad hiljemalt 1. juuniks. Rühmade nimekirjad kinnitab lasteasutuse juhataja käskkirjaga hiljemalt 5. septembriks. Muudatused rühmade nimekirjades kinnitab lasteasutuse juhataja käskkirjaga.

(8) Hiljemalt 15.juuniks teatab lasteasutuse juhataja vanemale lapse lasteasutuse nimekirja kandmisest. Vanem peab hiljemalt 20. juuniks kirjalikult teatama lasteasutuse juhatajale, kas ta oma lapsele kohta soovib. Teatamata jätmisel loeb lasteasutuse juhataja koha vakantseks ja selle saab järjekorras olev järgmine laps.

(9) Lasteasutuse juhatajal on õigus koostöös lasteasutuse hoolekoguga otsustada vanema ja lasteasutuse vahel sõlmitava lepingu väljatöötamise ning kasutuselevõtmise vajadus.

§ 3. Laste lasteasutusest väljaarvamine

(1) Lapse lasteasutusest väljaarvamiseks esitab vanem lasteasutuse juhatajale kirjaliku avalduse. Avaldus esitatakse hiljemalt kaks nädalat enne lapse lahkumist ja selles märgitakse lapse lasteasutusest lahkumise aeg.

(2) Lasteasutuse juhataja võib lapse lasteasutusest välja arvata alljärgnevatel juhtudel:

1) hoolekogu nõusolekul, kui vanema poolt kaetavat osa ei ole tasutud kahe kuu jooksul peale maksetähtaja möödumist;

2) kui laps läheb kooli;

3) hoolekogu nõusolekul, kui laps on puudunud lasteasutusest rohkem kui üks kuu ja vanem ei ole lasteasutusele puudumise põhjust teatanud.

(3) Lapse lasteasutusest väljaarvamisest käesoleva paragrahvi lõige 2 punktis 1 sätestatud juhul teavitab lasteasutuse juhataja vanemat maksetähtajast kahe kuu möödumisel ning annab täiendava tähtaja võla tasumiseks. Kui võlga tähtajaks ei ole tasutud, on lasteasutuse juhatajal õigus hoolekogu nõusolekul laps lasteasutuse nimekirjast välja arvata.

(4) Lapse lasteasutusest lahkumisel on vanem kohustatud tasuma toidupäevade eest kuni lapse lasteasutusest väljaarvamise kuupäevani. Vanema poolt kaetava osa suhtes tasaarveldust ei toimu.

(5) Laps arvatakse lasteaianimekirjast välja lasteasutuse juhataja käskkirjaga.

§ 4. Lapsele koha säilitamine lasteasutuses

(1) Lapsele säilitatakse koht lasteasutuses juhul kui tema puudumisest on lasteasutusele kirjalikult teatatud ühe nädala jooksul arvates lapse puuduma jäämisest ning on tasutud vanema poolt kaetav osa.

§ 5. Määruse jõustumine

(1) Määrus jõustub 1. augustil 2007.

Priidu Kalbre
Abivallavanem- arendusnõunik
vallavanema ülesannetes

Elin Vako
Vallasekretäri abi
vallasekretäri ülesannetes